

# Työnhakijoiden tietosuojaseloste

Tämä tietosuojaseloste kuvaa HR Legal Services Oy:n työnhakijoiden henkilötietojen keräämistä ja käsittelyä koskevat käytännöt.

## 1. Rekisterinpitäjä

HR Legal Services Oy, Y-tunnus 2421806-3 (jäljempänä "HR Legal")  
Ilmalantori 1, 00240  
Sähköposti: [tietosuoja@hrlegal.fi](mailto:tietosuoja@hrlegal.fi)

## 2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Anna-Maria Wassman  
Legal Counsel  
[anna-maria.wassman@hrlegal.fi](mailto:anna-maria.wassman@hrlegal.fi)

## 3. Rekisterin nimi

Työnhakijarekisteri

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on käsitellä saapuneet työhakemukset ja yhteydenotot niihin liittyvine lisätietoineen, yhteydenpito työnhakijoihin ja rekrytointipäätöksien tekeminen. Henkilötietoja tarvitaan sopivan hakijan löytämiseksi avoimena olevaan tehtävään tai sopivan henkilön löytämiseksi johonkin muuhun rekrytointitarpeeseen. Hakemukset voivat olla avoimia hakemuksia tai tiettyyn avoimena olevaan työtehtävään tarkoitettuja. Käsittely perustuu HR Legalin oikeutettuun etuun (kuten työnhakijan toimittamaan työhakemukseen tai muulla tavoin alkaneeseen rekrytointiprosessiin) käsitellä hakemuksia sekä henkilö- ja soveltuvuusarvioinnin osalta työnhakijan antamaan suostumukseen.

## 5. Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavia työhönottoprosessin ja haettavan työtehtävän kannalta tarpeellisia henkilötietoja työnhakijasta:

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero).

Hakemukseen liittyvät ja työhönottoprosessin aikana kerätyt tiedot:

- työhakemuksen ja ansioluettelon (CV) sisältämät tiedot (työhistoriatiedot, koulutustiedot, kielitaito, osaaminen, luottamustoimet ja palkkatoive)
- haettavaa työtehtävää koskevat tiedot
- haastatteluun sekä henkilö- ja soveltuvuusarviointeihin liittyvät tiedot
- työhönottoprosessin etenemiseen ja valintaan liittyvät tiedot
- mahdolliset muut työnhakijan itsensä antamat tiedot.

Työtehtävän edellyttäessä työnhakijasta voidaan hankkia hänen suostumuksellaan turvallisuusselvitys tai huumetestistä koskeva todistus.

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot saadaan ensisijaisesti rekisteröidyltä itseltään. Lisäksi tiedot koostuvat työhönottoprosessin aikana tallennetuista tiedoista. Rekrytointipäätöstä ei ole mahdollista tehdä ilman työnhakijan antamia henkilötietoja.

## 7. Henkilötietojen luovutukset ja siirrot

Henkilötietoja ei pääsääntöisesti luovuteta eteenpäin muille rekisterinpitäjille.

HR Legal voi kuitenkin käyttää seuraavien palveluiden osalta ulkopuolisia palveluntarjoajia:

- rekrytointijärjestelmä (Laura-järjestelmä)
- henkilö- ja soveltuvuusarvioinnit
- Microsoft 365-palvelut henkilötietojen käsittelyssä esim. tallennuksen osalta.

## 8. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Rekisterissä olevia henkilötietoja ei lähtökohtaisesti siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Mikäli tietojen käsittely edellyttää niiden siirtoa EU/ETA-alueen ulkopuolelle, HR Legal huolehtii siitä, että siirto tapahtuu tietosuojalainsäädännön edellyttämin tavoin, esimerkiksi EU:n komission hyväksymiä mallisopimuslausekkeita hyödyntäen.

## 9. Tietojen säilytysaika

Työnhakijoiden henkilötietoja säilytetään julkisen haun tilanteessa 24 kuukautta rekrytointipäätöksestä lukien ja avoimet hakemukset säilytetään 24 kuukautta hakemuksen toimittamisesta lukien.

Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus poistaa sähköiseen rekrytointijärjestelmään tallentamansa tiedot tai muissa tapauksissa pyytää tietojen poistamista.

## 10. Rekisteröityjen oikeudet

*Tarkastusoikeus sekä oikeus vaatia tiedon oikaisemista tai poistamista*

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on merkitty rekisteriin. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua sekä tiedon poistamista. Tarkastus-, oikaisu- ja/tai poistopyyntö tulee toimittaa kirjallisesti yllä olevia yhteystietoja käyttäen. Lisäksi rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus poistaa sähköiseen rekrytointijärjestelmään tallentamansa tiedot.

*Oikeus peruuttaa suostumus*

Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa antamansa henkilötietojen käsittelyä koskeva suostumus esimerkiksi henkilö- ja soveltuvuusarvioinnin ja huumausainetestin osalta. Suostumuksen peruuttamisella ei ole vaikutusta ennen peruutusta tehtyyn tietojenkäsittelyn laillisuuteen.

*Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä tai pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista*

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista.

*Oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle viranomaiselle*

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä tietosuojaviranomaiselle, joka on tietosuojavaltuutettu ([www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)).